

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 42»
663332, Красноярский край, г.Норильск, район Талнах, ул. Игарская, дом 16
тел. (приемная): (3919) 455-639, тел./факс: (3919) 455-639, эл.адрес: mou-42@vandex.ru

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом МБОУ «СШ № 42»
протокол
от 31.08.2017 № 3

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ «СШ № 42»
И.Г. Кизилова
Приказ от 31.08.2017 № 02-03-3.20



РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
МБОУ «СШ № 42»
протокол
от 31.08.2017 № 1

СОГЛАСОВАНО
советом родителей (законных представителей)
МБОУ «СШ № 42»
протокол
от 31.08.2017 № 1

СОГЛАСОВАНО
советом обучающихся МБОУ «СШ № 42»
протокол
от 31.08.2017 № 1

Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «СШ № 42»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя школа № 42» (далее МБОУ «СШ № 42») (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189;

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего

контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ «СШ № 42», их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы школьного мониторинга качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса/группы, в котором(ой) они обучаются.

1.5. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)).

Цель текущего контроля успеваемости заключается в определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах/группах;

2.2. Формами текущего контроля успеваемости обучающихся являются:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;
- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
- комбинированная проверка – сочетание письменных и устных форм проверок;
- защиты проектов, рефератов, творческих работ в ходе образовательной деятельности.

Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится поурочно, потемно в течение учебных четвертей и полугодий.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

2.3.1. в 1-х классах осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-тибалльной шкале и использует только положительную и не

различаемую по уровням фиксации;

2.3.2. во 2–11-ых классах осуществляется в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

2.3.3. за устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник обучающегося;

2.3.4. за письменный ответ отметка выставляется учителем в классный журнал в порядке, определенном Положением о системе оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, в МБОУ «СШ № 42»;

2.3.5. текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях, детских лагерях осуществляется в этих учреждениях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодических отметок;

2.3.6. проведение текущего контроля успеваемости обучающихся не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки;

2.3.7. порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть/полугодие:

- текущий контроль успеваемости обучающихся, пропустивших по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, осуществляется в индивидуальном порядке в соответствии с графиком, утвержденным приказом директора;

- отметки обучающихся за четверть/полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости за 3 дня до начала каникул или начала итоговой аттестации;

2.3.8. текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления.

1. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой / определение степени освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования).

3.2. Промежуточную аттестацию в МБОУ «СШ № 42»:

3.2.1 в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также

обучающиеся, осваивающие образовательные программы ОО по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

3.2.2. могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования (далее – экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;
- в форме самообразования (далее – экстерны) обучающиеся среднего общего образования.

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме:

- комплексной контрольной работы;
- итоговой контрольной работы;
- итогового контрольного диктанта, изложение, сочинения;
- итогового контрольного теста;
- защиты индивидуального/группового проекта;
- защиты реферата и творческих работ;
- зачета;
- учета образовательных результатов.

3.4. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию, и форма проведения определяется учебным планом.

3.5. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.5.1. за исключением формы учета образовательных результатов, все остальные формы промежуточной аттестации объединяются понятием контрольно-оценочной процедуры. Контрольно-оценочная процедура предполагает непосредственное участие в ней учащегося. Форма учета образовательных результатов применяется на основе сведений о текущих образовательных результатах обучающегося и вычисляется как среднее арифметическое четвертных оценок.

3.5.2. промежуточная аттестация обучающихся в форме контрольно-оценочной процедуры проводится 1 раз в год в качестве контроля освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) и (или) образовательной программы предыдущего уровня;

3.5.3. промежуточная аттестация обучающихся в форме контрольно-оценочной процедуры в МБОУ «СШ № 42» проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем МБОУ «СШ № 42»;
- по контрольно-измерительным материалам, прошедшими экспертизу в установленном порядке и утвержденными приказом директора МБОУ «СШ № 42»;

3.5.3. академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;

3.5.4. условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

3.5.5. обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

- быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;
- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для передачи академических задолженностей;

3.6. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.7. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в МБОУ «СШ № 42» может проводиться в форме

- тестирования;
- опроса;
- творческого экзамена;
- защиты обучающимися проекта;
- экспертной оценки;
- встроенного педагогического наблюдения.

Данные, полученные посредством применения вышеуказанных форм, фиксируются безотметочным способом. Для фиксации данных оценки образовательных результатов учащихся могут применяться следующие способы:

- проценты;
- знаки и символы;
- рисунки;
- рейтинги;
- листы достижений;
- программируемые шаблоны.

4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

4.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5. Ликвидация академической задолженности обучающимися

5.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации

академической задолженности:

5.1.1. обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя МБОУ «СШ № 42»;

5.1.2. обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога;

5.1.3. в МБОУ «СШ № 42» при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся:

- создаются условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечивается контроль своевременности ликвидации академических задолженностей;
- не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации;
- создается комиссия для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз):
 - комиссия формируется по предметному принципу;
 - состав предметной комиссии утверждается руководителем МБОУ «СШ № 42» в количестве не менее 3-х человек;

5.1.4. решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю);

5.1.5. обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы).

6. Промежуточная аттестация экстернов

6.1. Экстернами являются лица, зачисленные в организацию, осуществляющую

образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

6.2. При прохождении указанной аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

6.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится один раз в год с целью контроля освоения всех учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) соответствующего класса согласно учебному плану.

6.4. Промежуточная аттестация экстерна может проводиться в следующих формах аттестационных испытаний:

- комплексная контрольная работа;
- итоговая контрольная работ;
- итоговый контрольный диктант, изложение, сочинения;
- итоговый контрольный тест;
- защита индивидуального/группового проекта;
- защита реферата и творческих работ;
- зачет;
- устный экзамен.

6.5. Количество аттестационных испытаний промежуточной аттестации экстернов соответствует количеству учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана соответствующего класса. Промежуточная и государственная итоговая аттестации могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

6.6. Для организации промежуточной аттестации экстерна приказом директора школы создается предметная комиссия по каждому предмету, курсу, дисциплине (модулю) учебного плана в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется предметным методическим объединением; устанавливаются формы промежуточной аттестации по каждому предмету, сроки проведения промежуточной аттестации по каждому предмету.

6.7. Сроки проведения аттестационных испытаний по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) согласуются с совершеннолетним экстерном, с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего экстерна и оформляются в виде графика.

6.8. До сведения экстерна и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего экстерна в письменной форме под подпись доводится следующая информация:

- формы проведения аттестационного испытания;
- график проведения аттестационного испытания;
- требования к оформлению письменных аттестационных работ и (или) к форме устных ответов во время аттестационного испытания;
- содержание части образовательной программы, результаты освоения

которой оцениваются в ходе данного аттестационного испытания, включая сведения о планируемых результатах освоения учебного предмета.

- 6.9. Экстерну, пропустившему аттестационное испытание по уважительной причине (болезнь, семейные обстоятельства, участие в конкурсах, олимпиадах), необходимо сдать аттестационное испытание в другие сроки, утверждаемые приказом директора.
- 6.10. Итоги прохождения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь предметной комиссии. К протоколам прилагаются письменные материалы аттестационного испытания. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под подпись. Протоколы хранятся в личном деле экстерна.
- 6.11. В случае несогласия экстерна, его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, экстерн и его законные представители имеют право обратиться с заявлением в Комиссию МБОУ «СШ № 42» по урегулированию споров участников образовательных отношений.
- 6.12. Экстерн, получивший удовлетворительные результаты промежуточной аттестации по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования (кроме 9, 11 классов), признается прошедшим промежуточную аттестацию, получает справку соответствующего образца, решением педагогического совета школы переводится в следующий класс.
- 6.13. Экстерн, получивший удовлетворительные результаты промежуточной аттестации по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) 9, 11 класса, признается прошедшим промежуточную аттестацию, получает справку соответствующего образца и решением педагогического совета школы допускается к государственной итоговой аттестации.
- 6.14. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, у экстерна возникает академическая задолженность, при этом экстерн имеет право:
 - пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни экстерна и (или) иных уважительных причин, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
 - получать информацию о сроках и датах работы предметных комиссий по сдаче академических задолженностей;
 - получать помощь педагога-психолога.

6.15. В МБОУ «СШ № 42» при организации и проведении промежуточной аттестации экстерна:

- создаются условия для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечивается контроль своевременности ликвидации академических задолженностей;
- не допускается взимание платы за прохождение промежуточной аттестации;
- создается комиссия для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз):
 - комиссия формируется по предметному принципу;
 - состав предметной комиссии утверждается руководителем МБОУ «СШ № 42» в количестве не менее 3-х человек.

6.16. решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

6.17. В случае неликвидации экстерном академической задолженности МБОУ «СШ № 42» информирует о данном факте Управление общего и дошкольного образования Администрации города Норильска.

6.18. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.